





ลำดับ ที่	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อ จัดจ้าง	รายการอื่นตามที่ กรมบัญชีกลาง กำหนด	หมายเหตุ
๔๓.	วัสดุซ่อมเพ็ลิ่งและท่อน้ำ	๕๐,๐๐๐.-บาท	พ.ย. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน
๔๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐.-บาท	พ.ย. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน
๔๕.	เสื่อใยใยย่นต์ จำนวน ๑ ตัว (เป็นไปตามมาตรฐานและราคาตามห้องตลาดเมืองจากไม่มีบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๑๒,๐๐๐.-บาท	พ.ย. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานไฟฟ้าถนน
๔๖.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะขั้นพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑)	๒๒,๐๐๐.-บาท	พ.ย. ๒๕๖๑ – ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน
					ขออนุมัติจัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

ลงชื่อ.....  เจ้าหน้าที่  
(นางสาววันวิสาข์ หอมหวล)  
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....  ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ ส.ต.ท.....  บัณฑิต บัณฑิต  
ปลัด อบต.โรงงษ์

ลงชื่อ.....  (นายไพฑูรย์ สีรุ่ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงงษ์