
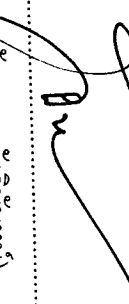


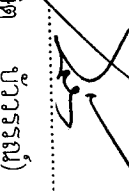
ลำดับที่	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัด จ้าง	รายการอื่นตามที่ กรมบัญชีกลาง กำหนด	หมายเหตุ
๘.	วัสดุสำนักงาน	๖๐,๐๐๐.-บาท ✓	พ.ย. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานบริหารทั่วไป
๑๐.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐.-บาท ✓	พ.ย. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒	-	งานบริหารทั่วไป
๑๑.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๕,๐๐๐.-บาท ✓	พ.ย. ๒๕๖๑ - ก.ย. ๒๕๖๒	-	ขออนุมัติจัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี งานบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา
					ขออนุมัติจัดหาตามความ จำเป็นตลอดปี

ลงชื่อ.....  เจ้าหน้าที่


(นางสาววันวิสาข์ หอมทวล)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายอชฌนา อังกินันท์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ ส.ศ.ท..... 

(นายชิต บัววรรณ)
ปลัด อบต.โรงซู่

ลงชื่อ..... 

(นายไพฑูรย์ สีสั่ง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโรงซู่