

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโรงเข้ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านบริหารอัตรากำลัง	<p>การสรรหาบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ดังนี้</p> <p>๑. ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ และ ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน โดยขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสธ.</p> <p>๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยรับสมัครสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่ง คนงาน และ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>
๒. ด้านการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในแต่ละตำแหน่งสายงาน เพื่อนำข้อมูลประกอบการฝึกอบรม - พัฒนาศักยภาพพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกระดับตามสายงานอย่างต่อเนื่องโดยส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๙ คน - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด รอบ การประเมินที่ ๑ วันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๔ -๓๑ มี.ค.๒๕๖๕
๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	<p>มีการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการเพิ่มข้อมูลพนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงาน และตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ในระบบ</p>
๔. ด้านสวัสดิการ	<ul style="list-style-type: none"> - การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู รอบ ๑ เม.ย.๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์การ เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู โดยมีการประกาศรายชื่อผู้ที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น จำนวน ๔ คน ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนชำนาญการ และพนักงานครู จำนวน ๒ คน - การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๕ ราย - มีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน การศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ประจำเดือน ตั้งแต่เดือน ต.ค.๒๕๖๔ - มี.ค. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินงาน
๕. ด้านการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-
๖. ด้านการรักษาวินัย	<p>๑. มีการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๒. มีการประกาศประมวลจริยธรรมพร้อมทั้งแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ดำเนินกิจกรรมยกย่องผู้ปฏิบัติงานที่มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีการมอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก</p>